

บันทึกรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบล
สมัยประชุมสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๓ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖
เมื่อวันอังคาร ที่ ๒๔ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖
ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบล
เวลา ๐๙.๓๐ นาฬิกา

ผู้มาประชุม

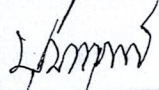
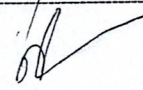
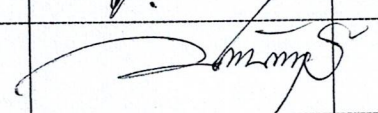
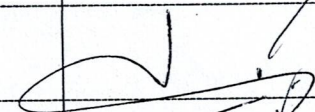
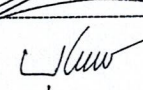
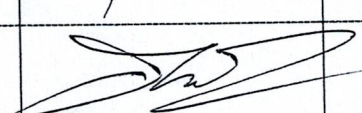
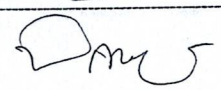
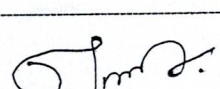
ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑.	ร.ต.อ.ไชยา ทางทอง	ประธานสภา อบต.ดุน	ไชยา ทางทอง	
๒.	นายเมธี โพธิ์ทิพย์	รองประธานสภา อบต.ดุน	เมธี	
๓.	นางสมปอง คำเพราะ	สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๓	สมปอง	
๓.	นายทองลา ภูติยา	สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๔	ทองลา	
๔.	นางคำสิงห์ พรหมเสนา	สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๗	คำสิงห์	
๕.	นายภวัต ทองล้วน	สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๘	ภวัต	
๗.	นางสรวย บุญมาพันธ์	สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๑๑	สรวย	
๘.	นายขันติ มีพันธ์	สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๑๔	ขันติ	

ผู้ไม่มาประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑				
๒				
๓				

/ผู้เข้าร่วมประชุม...

ผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายอุดม พากเพียร	นายกองค์การบริหารส่วนตำบลดุน		
๒	นายบุญมา ไชยเชษฐ์	รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลดุน		
๓	นางสุภัทรา เลิศล้ำ	รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลดุน		
๔	นางห่มวัย กันภัย	เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลดุน		
๕	นางปนัดขญา นามวงศ์	เลขานุการสภา อบต.ดุน		
๖	นายรังสรรค์ บุชบา	ผู้อำนวยการกองช่าง		
๗	นายสงสุข สมบูรณ์	ผู้อำนวยการกองการศึกษาฯ		
๘	นางสาวบุญยนุช พลศักดิ์	หัวหน้าสำนักปลัด		
๙	นายอัมพร วัฒนศิริ	สมาชิกสภา อบต.ดุน		
๑๐	ร.ศ. เจริญศักดิ์ สารภี	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน		
๑๑	นางปวีณา งามวงศ์	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ		
๑๒				
๑๓				
๑๔				
๑๕				

เมื่อถึงกำหนดเวลานัดประชุมแล้ว เลขานุการสภา อบต.ตุน ได้ตรวจสอบรายชื่อสมาชิกสภา อบต.ตุน ที่ได้ลงชื่อไว้ เมื่อมีผู้มาประชุมครบองค์ประชุม เลขานุการสภา อบต.ตุน จึงได้ให้สัญญาณ เรียกสมาชิกสภา อบต.ตุน เข้าห้องประชุม

ประธานสภา อบต.ตุน (ร.ต.อ.ไชยา ทางทอง)	- ได้ตรวจสอบสมาชิกสภา อบต.ตุน ที่เข้าประชุมว่าครบองค์ประชุมหรือไม่ (ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. 2547 หมวด 2 การประชุมข้อ 25 บรรคสอง) เมื่อครบองค์ประชุมจึงได้ดำเนินการประชุม ตามระเบียบต่าง ๆ ดังนี้
รองประธานสภา อบต.ตุน (นายเมธี โพธิ์ทิพย์)	- ได้เชิญประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตุนจตุรบุเทียน บูชาพระรัตนตรัย
ที่ประชุมสภา อบต.ตุน	- เคารพประธานสภา อบต.ตุน ไหว้พระ เสร็จแล้วนั่งประจำที่เตรียมให้
เลขานุการสภา อบต.ตุน (นางปนัดขญา นามวงศ์)	- ได้อ่านประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลตุน เรื่อง การประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตุน สมัยประชุมสามัญสมัยที่ 3 ครั้งที่ 1 ประจำปี พ.ศ. 2566
เริ่มการประชุมเวลา	09. 30 นาฬิกา
ระเบียบวาระที่ 1	เรื่องที่ประธานจะแจ้งให้ทราบ - ไม่มี -
ระเบียบวาระที่ 2	เรื่อง รับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตุน ดังนี้ 2.1 รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตุน สมัยประชุมสามัญสมัยที่ 3 ครั้งที่ 2 ประจำปีพุทธศักราช 2566 เมื่อวันที่ 22 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2566
เลขานุการสภา (นางปนัดขญา นามวงศ์)	เรียนท่านประธานสภาฯ รองประธานสภาฯ และสมาชิกสภาฯทุกท่าน ก่อนที่จะมีการประชุม ขอให้สมาชิกองค์การบริหารส่วนตำบลตุน ได้ตรวจสอบรายงานการประชุมสมัยประชุมสามัญสมัยที่ 2 ครั้งที่ 1 ประจำปีพุทธศักราช 2566 เมื่อวันที่ 22 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2566 หากมีข้อใดที่ยังไม่สมบูรณ์หรือจะแก้ไขเพิ่มเติม ก็ขอเรียนเชิญนำเสนอต่อที่ประชุมสภาเพื่อขอมติที่ประชุมสภาให้แก้ไขเพิ่มเติมคะ
ประธานสภา อบต.ตุน (ร.ต.อ.ไชยา ทางทอง)	ระเบียบวาระที่ 2 การรับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตุน สมัยประชุมสามัญสามัญสมัยที่ 3 ครั้งที่ 2 พ.ศ. 2566 เมื่อวันที่ 22 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2566 มีท่านใดต้องการที่จะแก้ไขเพิ่มเติมหรือไม่ครับ เรียนเชิญครับ สมาชิกสภาได้มีการตรวจสอบรายงานการประชุม หลังจากนั้นประธานสภาได้ขอมติที่ประชุมสภา เพื่อรับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตุน สมัยประชุมสามัญสามัญสมัยที่ 2 ครั้งที่ 1 พ.ศ. 2566 เมื่อวันที่ 22 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2566
มติที่ประชุมสภา อบต.ตุน	มติเห็นชอบรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตุน สมัยประชุมสามัญสามัญสมัยที่ 3 ครั้งที่ 2 พ.ศ. 2566 เมื่อวันที่ 22 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2566 มีมติเห็นชอบเป็นเอกฉันท์มีสมาชิกสภา ฯ เข้าประชุม จำนวน 8 คน
	รับรองรายงานฯ จำนวน 7 เสียง
	ไม่รับรองรายงานฯ จำนวน - เสียง
	งดออกเสียง จำนวน 1 เสียง (ประธาน ฯ)

ระเบียบวาระที่ 3

เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

3.1 เรื่อง การพิจารณา (ร่าง) บัญชีโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ 2566

ประธานสภา อบต.ดุน
(ร.ต.อ.ไชยา ทางทอง)

การพิจารณา (ร่าง) บัญชีโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ 2566 เชิญเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบชี้แจงรายละเอียด เชิญครับ

หัวหน้าสำนักปลัด
(น.ส.บุญยณัฐ พลศักดิ์)

เรียนท่านประธานสภา ฯ รองประธานสภาฯ สมาชิกสภา อบต.ดุนทุกท่าน คณะบริหารและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ขอให้ทุกท่านดูเอกสารร่างบัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ 2566

รายการขอโอนเพิ่ม

1. สำนักปลัด แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป ค่าครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง รายการรถบรรทุก (ดีเซล) จำนวนเงินที่โอนเพิ่ม 850,000.00 บาท
2. สำนักปลัด แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป ค่าครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ รายการเครื่องพิมพ์ จำนวนเงินที่โอนเพิ่ม 8,000.00 บาท
3. สำนักปลัด แผนงานบริหารงานทั่วไป งานควบคุมและตรวจสอบภายใน ค่าครุภัณฑ์สำนักงาน ตู้เก็บเอกสารบานเลื่อนกระจก จำนวนเงินที่โอนเพิ่ม 4,000.00 บาท
4. สำนักปลัด แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป ค่าครุภัณฑ์สำนักงาน เก้าอี้สำนักงานบุวม (ห้องประชุมสภา) จำนวนเงินที่โอนเพิ่ม 7,500.00 บาท
5. สำนักปลัด แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป ค่าครุภัณฑ์สำนักงาน ผ้าใบคลุมเต็นท์ (ขนาด 4*8 ม.จำนวน 4 หลัง) จำนวนเงินที่โอนเพิ่ม 40,000.00 บาท
6. สำนักปลัด แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป ค่าครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่ กล้องถ่ายรูป จำนวนเงินที่โอนเพิ่ม 30,000.00 บาท
7. สำนักปลัด แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป ค่าครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว เครื่องตัดหญ้า แบบข้อแข็ง จำนวนเงินที่โอนเพิ่ม 9,500.00 บาท
8. สำนักปลัด แผนงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน ค่าครุภัณฑ์เครื่องดับเพลิง สายส่งน้ำดับเพลิง จำนวนเงินที่โอนเพิ่ม 54,000.00 บาท
9. กองการศึกษา ฯ แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ เครื่องคอมพิวเตอร์ จำนวนเงินที่โอนเพิ่ม 32,000.00 บาท
10. กองการศึกษา ฯ แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา ค่าครุภัณฑ์สำนักงาน เก้าอี้ทำงาน จำนวนเงินที่โอนเพิ่ม 5,000.00 บาท
11. กองการศึกษา ฯ แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา ค่าครุภัณฑ์สำนักงาน ตู้เก็บเอกสารบานเลื่อนกระจก จำนวนเงินที่โอนเพิ่ม 5,600.00 บาท
12. กองการศึกษา ฯ แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา ค่าครุภัณฑ์สำนักงาน โต๊ะทำงาน จำนวนเงินที่โอนเพิ่ม 6,500.00 บาท

รวมงบประมาณที่ขอโอนเพิ่มเติม/ตั้งจ่ายรายการใหม่ 1,053,600.00 บาท

รายการขอโอนลด

1. สำนักปลัด งานงบกลาง รายจ่ายงบกลาง ประเภทเงินสมทบกองทุนประกันสังคม งบประมาณอนุมัติ 88,590.00 บาท งบประมาณก่อนโอน 31,055.00 บาท จำนวนเงินที่ขอโอน (ลด) 15,000.00 บาท งบประมาณคงเหลือ 16,055.00 บาท

2. สำนักปลัด งานงบบกลาง รายจ่ายงบบกลาง ประเภทเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ งบประมาณอนุมัติ 4,726,800.00 บาท งบประมาณก่อนโอน 576,700.00 บาท จำนวนเงินที่ขอโอน(ลด) 151,000.00 บาท งบประมาณคงเหลือ 425,700.00 บาท
3. สำนักปลัด งานงบบกลาง รายจ่ายงบบกลาง ประเภทเบี้ยยังชีพความพิการ งบประมาณอนุมัติ 1,322,400.00 บาท งบประมาณก่อนโอน 217,200.00 บาท จำนวนเงินที่ขอโอน(ลด) 120,000.00 บาท งบประมาณคงเหลือ 97,200.00 บาท
4. สำนักปลัด งานงบบกลาง รายจ่ายงบบกลาง ประเภทรายจ่ายเบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ งบประมาณอนุมัติ 60,000.00 บาท งบประมาณก่อนโอน 40,500.00 บาท จำนวนเงินที่ขอโอน(ลด) 39,000.00 บาท งบประมาณคงเหลือ 1,500.00 บาท
5. สำนักปลัด งานงบบกลาง งานงบบกลาง ประเภทรายจ่ายเงินสำรองจ่าย งบประมาณอนุมัติ 200,000.00 บาท งบประมาณก่อนโอน 178,704.00 บาท จำนวนเงินที่ขอโอน(ลด) 81,000.00 บาท งบประมาณคงเหลือ 97,704.00 บาท
6. สำนักปลัด งานงบบกลาง รายจ่ายงบบกลาง ประเภทรายจ่ายตามข้อผูกพันเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.) งบประมาณอนุมัติ 320,000.00 บาท งบประมาณก่อนโอน 5,000.00 บาท จำนวนเงินที่ขอโอน(ลด) 5,000.00 บาท งบประมาณคงเหลือ 0.00 บาท
7. สำนักปลัด งานบริหารทั่วไป ค่าใช้สอย รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ค่าโฆษณาและเผยแพร่ งบประมาณอนุมัติ 15,000.00 บาท งบประมาณก่อนโอน 13,100.00 บาท จำนวนเงินที่ขอโอน(ลด) 10,000.00 บาท งบประมาณคงเหลือ 3,100.00 บาท
8. สำนักปลัด งานบริหารทั่วไป ค่าใช้สอย รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ค่าถ่ายเอกสาร งบประมาณอนุมัติ 20,000.00 บาท งบประมาณก่อนโอน 20,000.00 บาท จำนวนเงินที่ขอโอน(ลด) 20,000.00 บาท งบประมาณคงเหลือ 0.00 บาท
9. สำนักปลัด งานบริหารทั่วไป ค่าใช้สอย รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ งบประมาณอนุมัติ 20,000.00 บาท งบประมาณก่อนโอน 16,010.00 บาท จำนวนเงินที่ขอโอน(ลด) 10,000.00 บาท งบประมาณคงเหลือ 6,010.00 บาท
10. สำนักปลัด งานบริหารทั่วไป ค่าใช้สอย รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ค่าจ้างเหมาบริการ งบประมาณอนุมัติ 120,000.00 บาท งบประมาณก่อนโอน 110,540.00 บาท จำนวนเงินที่ขอโอน(ลด) 100,000.00 บาท งบประมาณคงเหลือ 10,540.00 บาท
11. สำนักปลัด งานบริหารทั่วไป ค่าใช้สอย รายจ่ายเนื่องเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ โครงการอบรมเพิ่มประสิทธิภาพและพัฒนาวิสัยทัศน์ผู้บริหาร สมาชิกสภา ฯ งบประมาณอนุมัติ 200,000.00 บาท งบประมาณก่อนโอน 5,100.00 บาท จำนวนเงินที่ขอโอน(ลด) 5,000.00 บาท งบประมาณคงเหลือ 100.00 บาท
12. สำนักปลัด งานบริหารทั่วไป ค่าใช้สอย ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม งบประมาณอนุมัติ 100,000.00 บาท งบประมาณก่อนโอน 39,253.52 บาท จำนวนเงินที่ขอโอน(ลด) 10,000.00 บาท งบประมาณคงเหลือ 29,253.52 บาท
13. สำนักปลัด งานบริหารทั่วไป ค่าครุภัณฑ์ ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ งบประมาณอนุมัติ 10,000.00 บาท งบประมาณก่อนโอน 10,000.00 บาท จำนวนเงินที่ขอโอน(ลด) 10,000.00 บาท งบประมาณคงเหลือ 0.00 บาท

14. กองคลัง งานบริหารงานคลัง ค่าใช้สอย รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่างๆ งบประมาณอนุมัติ 25,000.00 บาท งบประมาณก่อนโอน 25,000.00 บาท จำนวนเงินที่ขอโอน(ลด) 25,000.00 บาท งบประมาณคงเหลือ 0.00 บาท
15. กองคลัง งานบริหารงานคลัง ค่าใช้สอย รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ งบประมาณอนุมัติ 60,000.00 บาท งบประมาณก่อนโอน 47,660.00 บาท จำนวนเงินที่ขอโอน(ลด) 20,000.00 บาท งบประมาณคงเหลือ 27,660.00 บาท
16. กองคลัง งานบริหารงานคลัง ค่าใช้สอย รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม งบประมาณอนุมัติ 50,000.00 บาท งบประมาณก่อนโอน 6,300.00 บาท จำนวนเงินที่ขอโอน(ลด) 10,000.00 บาท งบประมาณคงเหลือ 16,300.00 บาท
17. กองคลัง งานบริหารงานคลัง ค่าใช้สอย ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม งบประมาณอนุมัติ 30,000.00 บาท งบประมาณก่อนโอน 28,000.00 บาท จำนวนเงินที่ขอโอน(ลด) 15,000.00 บาท งบประมาณคงเหลือ 13,000.00 บาท
18. กองคลัง งานบริหารงานคลัง ค่าวัสดุ วัสดุงานบ้านงานครัว งบประมาณอนุมัติ 10,000.00 บาท งบประมาณก่อนโอน 10,000.00 บาท จำนวนเงินที่ขอโอน(ลด) 10,000.00 บาท งบประมาณคงเหลือ 0.00 บาท
19. กองคลัง งานบริหารงานคลัง ค่าวัสดุ วัสดุโฆษณาและเผยแพร่ งบประมาณอนุมัติ 10,000.00 บาท งบประมาณก่อนโอน 10,000.00 บาท จำนวนเงินที่ขอโอน(ลด) 10,000.00 บาท งบประมาณคงเหลือ 0.00 บาท
20. สำนักปลัด งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ค่าวัสดุ วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ งบประมาณอนุมัติ 40,000.00 บาท งบประมาณก่อนโอน 21,700.00 บาท จำนวนเงินที่ขอโอน(ลด) 20,000.00 บาท งบประมาณคงเหลือ 1,700.00 บาท
21. สำนักปลัด งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ค่าวัสดุ วัสดุเครื่องดับเพลิง งบประมาณอนุมัติ 20,000.00 บาท งบประมาณก่อนโอน 20,000.00 บาท จำนวนเงินที่ขอโอน(ลด) 20,000.00 บาท งบประมาณคงเหลือ 0.00 บาท
22. สำนักปลัด งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ค่าวัสดุ วัสดุจราจร งบประมาณอนุมัติ 10,000.00 บาท งบประมาณก่อนโอน 10,000.00 บาท จำนวนเงินที่ขอโอน(ลด) 10,000.00 บาท งบประมาณคงเหลือ 0.00 บาท
23. สำนักปลัด งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ค่าครุภัณฑ์ ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ งบประมาณอนุมัติ 10,000.00 บาท งบประมาณก่อนโอน 10,000.00 บาท จำนวนเงินที่ขอโอน(ลด) 10,000.00 บาท งบประมาณคงเหลือ 0.00 บาท
24. กองศึกษา ฯ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษาค่าตอบแทน ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น งบประมาณอนุมัติ 100,000.00 บาท งบประมาณก่อนโอน 39,900.00 บาท จำนวนเงินที่ขอโอน(ลด) 20,000.00 บาท งบประมาณคงเหลือ 19,900.00 บาท
25. กองศึกษา ฯ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษาค่าสาธารณูปโภค ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม งบประมาณอนุมัติ 15,000.00 บาท งบประมาณก่อนโอน 13,106.10 บาท จำนวนเงินที่ขอโอน(ลด) 5,000.00 บาท งบประมาณคงเหลือ 8,106.10 บาท

26. กองศึกษา ฯ งานระดับก่อนวัยเรียนและประถม ศึกษา เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)เงินวิทยฐานะ งบประมาณอนุมัติ 84,000.00 บาท งบประมาณก่อนโอน 36,866.67 บาท จำนวนเงินที่ขอโอน(ลด) 22,000.00 บาท งบประมาณคงเหลือ 14,866.67 บาท
27. สำนักปลัด งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล ค่าใช้สอย รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ โครงการอบรมสาธิตการจัดทำถังขยะเปียกในครัวเรือน เพื่อลดโลกร้อน ของ อบต.ตุน งบประมาณก่อนโอน 48,200.00 บาท จำนวนเงินที่ขอโอน(ลด) 30,000.00 บาท งบประมาณคงเหลือ 18,200.00 บาท
- 28.สำนักปลัด งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน ค่าใช้สอย รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ โครงการหมู่บ้านชุมชนมวลชนสัมพันธ์และหมู่บ้านเข้มแข็ง งบประมาณอนุมัติ 30,000.00 บาท งบประมาณก่อนโอน 30,000.00 บาท จำนวนเงินที่ขอโอน(ลด) 30,000.00 งบประมาณคงเหลือ 0.00 บาท
29. กองช่าง งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา ค่าใช้สอยรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการค่าจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้าง(สำหรับประเภทงานทางและอื่น ๆ งบประมาณอนุมัติ 60,000.00 บาท งบประมาณก่อนโอน 60,000.00 บาท จำนวนเงินที่ขอโอน(ลด) 60,000.00 งบประมาณคงเหลือ 0.00 บาท
30. กองช่าง งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา ค่าใช้สอย รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ งบประมาณอนุมัติ 40,000.00 บาท งบประมาณก่อนโอน 27,270.00 บาท จำนวนเงินที่ขอโอน(ลด) 15,000.00 บาท งบประมาณคงเหลือ 12,270.00 บาท
31. กองช่าง งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา ค่าวัสดุ วัสดุโฆษณาและเผยแพร่ งบประมาณอนุมัติ 15,000.00 บาท งบประมาณก่อนโอน 15,000.00 บาท จำนวนเงินที่ขอโอน(ลด) 15,000.00 บาท (-) งบประมาณคงเหลือ 0.00 บาท
32. กองช่าง งานก่อสร้าง ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค ค่าจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้าง (สำหรับประเภทงานอาคาร) งบประมาณอนุมัติ 50,000.00 บาท งบประมาณก่อนโอน 50,000.00 บาท เงินที่ขอโอน(ลด) 50,000.00 บาท งบประมาณคงเหลือ 0.00 บาท
33. สำนักปลัด งานส่งเสริมการเกษตร ค่าใช้สอย รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ โครงการร่วมใจรณรงค์กำจัดผักตบชวาและวัชพืชในแหล่งน้ำ งบประมาณอนุมัติ 40,000.00 บาท งบประมาณก่อนโอน 40,000.00 บาท เงินที่ขอโอน(ลด) 30,000.00 บาท งบประมาณคงเหลือ 10,000.00 บาท
34. สำนักปลัด งานบริหารทั่วไป ค่าใช้สอย รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ค่าเบี้ยประกัน งบประมาณอนุมัติ 25,000.00 บาท งบประมาณก่อนโอน 24,354.79 บาท เงินที่ขอโอน(ลด) 20,000.00 บาท งบประมาณคงเหลือ 4,354.79 บาท
35. กองช่าง งานไฟฟ้าและประปา เงินอุดหนุน เงินอุดหนุนรัฐวิสาหกิจ อุดหนุนที่ทำการไฟฟ้าอำเภอกันทรารมย์โครงการขยายเขตระบบจำหน่ายไฟฟ้าเพื่อการเกษตรเส้นทางโรงเรียนบ้านตุนส้ม (ถึงเขตเทศบาลตำบลกันทรารมย์) หมู่ที่ 1 งบประมาณอนุมัติ 400,000.00 บาท งบประมาณก่อนโอน 41,936.83 บาท เงินที่ขอโอน(ลด) 30,600.00 บาท งบประมาณคงเหลือ 11,336.83 บาท
- รวมงบประมาณที่ขอโอนลดลง 1,053,600.00 บาท

ประธานสภา อบต.ตุน ตามที่หัวหน้าสำนักปลัด ชี้แจงรายละเอียด (ร่าง) บัญชีโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี
(ร.ต.อ.ไชยา ทางทอง) งบประมาณ 2566 มีท่านใดจะสอบถาม หรืออภิปรายเพิ่มเติมหรือไม่ เชิญครับ

รองประธานสภา อบต.ตุน ได้ซักถามเป็นเวลาพอสมควร ประธานสภาฯ จึงได้ขอมติ
ที่ประชุมสภาฯ โดยวิธีการยกมือ

มติที่ประชุมสภา อบต.ตุน มีมติเห็นชอบเป็นเอกฉันท์รายละเอียด (ร่าง) บัญชีโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี
งบประมาณ 2566 มีสมาชิกสภาฯ เข้าประชุม จำนวน 8 คน

รับรองรายงานฯ จำนวน 7 เสียง

ไม่รับรองรายงานฯ จำนวน - เสียง

งดออกเสียง จำนวน 1 เสียง (ประธานฯ)

ขอสั่งพักการประชุมสภา อบต.ตุน เป็นเวลา 1.00 ชั่วโมง เพื่อพักรับประทานอาหาร
กลางวัน ตั้งแต่เวลา 12.00 - 13.00 นาฬิกา เริ่มประชุม 13.01 นาฬิกา

เวลา 13.01 นาฬิกา

เมื่อถึงเวลา 13.01 นาฬิกา ต่อไปนี้ จะเริ่มประชุมสภาอบต.ตุนในวาระต่อไป ครับ

3.2 เรื่อง การพิจารณาการใช้จ่ายเงินสะสม ปี 2566

ประธานสภา อบต.ตุน เรียนเชิญท่านนายกได้ชี้รายละเอียดครับ

(ร.ต.อ.ไชยา ทางทอง)

นายก อบต.ตุน

(นายอุดม พากเพียร)

เรียนประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตุน และสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตุน
ตามที่ สภาองค์การบริหารส่วนตำบลตุน ได้พิจารณาอนุมัติงบประมาณตามข้อบัญญัติ
งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ไปแล้วนั้น

องค์การบริหารส่วนตำบลตุน ขอแถลงให้สภาองค์การบริหารส่วนตำบลตุน ทราบว่า
องค์การบริหารส่วนตำบลตุนได้ดำเนินการใช้จ่ายเงินงบประมาณเป็นไปโดยประหยัด
รอบคอบ และเป็นไปตามแผนการใช้จ่ายงบประมาณที่ตั้งไว้อย่างคุ้มค่าเงิน ในการบริหาร
งบประมาณ ก่อให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลมากที่สุดเพื่อพัฒนาท้องถิ่นให้
เจริญก้าวหน้า เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ประชาชน

ตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 มาตรา 16 ให้ องค์การบริหารส่วนตำบล มีอำนาจและ
หน้าที่ในการจัดระบบการบริการสาธารณะเพื่อประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่นของตนเอง
พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
จนถึงปัจจุบัน

อาศัยอำนาจพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537
แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562

มาตรา 67 ภายใต้งบประมาณแห่งกฎหมาย องค์การบริหารส่วนตำบลมีหน้าที่ต้องทำใน
เขตองค์การบริหารส่วนตำบลดังต่อไปนี้

(1) จัดให้มีและบำรุงรักษาทางน้ำและทางบก

1/1) รักษาความเป็นระเบียบเรียบร้อย การดูแลการจราจรและส่งเสริม
สนับสนุนหน่วยงานอื่น ในการปฏิบัติหน้าที่ดังกล่าว

- (2) รักษาความสะอาดของถนน ทางน้ำ ทางเดินและที่สาธารณะ รวมทั้งการกำจัดมูลฝอย และสิ่งปฏิกูล
- (3) ป้องกันโรคและระงับโรคติดต่อ
- (4) ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
- (5) จัดการส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการศึกษา ศาสนาวัฒนธรรมและการฝึกอบรมให้แก่ประชาชนรวมทั้งการจัดการหรือสนับสนุนการดูแลและพัฒนาเด็กเล็กตามแนวทางที่เสนอแนะจากกองทุนเพื่อความเสมอภาคทางการศึกษา
- (6) ส่งเสริมการพัฒนาสตรี เด็ก เยาวชน ผู้สูงอายุ และผู้พิการ
- (7) คุ้มครองดูแล และบำรุงรักษาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
- (8) บำรุงรักษาศิลปะ จารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และวัฒนธรรมอันดีของท้องถิ่น
- (9) ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ทางราชการมอบหมาย โดยจัดสรรงบประมาณหรือบุคลากรให้ตามความจำเป็นและเหมาะสม

มาตรา 68 ภายใต้บังคับแห่งกฎหมาย องค์การบริหารส่วนตำบลอาจจัดทำกิจการในเขตองค์การบริหารส่วนตำบล ดังต่อไปนี้

- (1) ให้น้ำเพื่อการอุปโภค บริโภคและการเกษตร
- (2) ให้มีและบำรุงการไฟฟ้าหรือแสงสว่างโดยวิธีอื่น
- (3) ให้มีและบำรุงรักษาทางระบายน้ำ
- (4) ให้มีและบำรุงรักษาสถานที่ประชุม การกีฬา การพักผ่อนหย่อนใจ และสวนสาธารณะ
- (5) ให้มีและส่งเสริมกลุ่มเกษตรกรและกิจการสหกรณ์
- (6) ส่งเสริมให้มีอุตสาหกรรมในครอบครัว
- (7) บำรุงและส่งเสริมการประกอบอาชีพของราษฎร
- (8) การคุ้มครองดูแลและรักษาทรัพย์สินอันเป็นสาธารณสมบัติของแผ่นดิน
- (9) หาผลประโยชน์จากทรัพย์สินของอบต.
- (10) ให้มีตลาดท่าเทียบเรือและท่าข้าม
- (11) กิจการเกี่ยวกับกิจการพาณิชย์
- (12) การท่องเที่ยว
- (13) การผังเมือง

การปฏิบัติงานตามอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล ต้องเป็นไปเพื่อประโยชน์สุขของประชาชนโดยใช้วิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี และให้คำนึงถึงการมีส่วนร่วมของประชาชนในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น การจัดทำงบประมาณ การจัดซื้อจัดจ้าง การตรวจสอบ การประเมินผลการปฏิบัติงานและการเผยแพร่ข้อมูล ข่าวสาร ทั้งนี้ให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบข้อบังคับว่าด้วยการนั้นและหลักเกณฑ์และวิธีการที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลดุน ได้รับแจ้งถึงปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนเนื่องจากถนนชำรุดเสียหายซึ่งเกิดจากอิทธิพลของพายุโซนร้อนมีฝนตกหนักเกิดน้ำท่วมการคมนาคมไม่สะดวก อาจก่อให้เกิดอันตรายต่อชีวิตและทรัพย์สินของประชาชนที่สัญจรไป-มา ดังนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลดุน จึงมีความจำเป็นที่จะต้องเร่งดำเนินการช่วยเหลือปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนโดยด่วน

อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงิน ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561 ภายใต้ข้อบังคับ "ข้อ 89 องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นอาจใช้จ่ายเงินสะสมได้ โดยได้รับการอนุมัติจากสภาท้องถิ่น ภายใต้เงื่อนไขดังต่อไปนี้

(1) ให้กระทำได้เฉพาะกิจการซึ่งอยู่ในอำนาจหน้าที่ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่นซึ่งเกี่ยวกับด้านการบริการชุมชนและสังคม หรือกิจการที่เป็นการเพิ่มพูนรายได้ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น หรือกิจการที่จัดทำเพื่อบำบัดความเดือดร้อนของประชาชน ทั้งนี้ ต้องเป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นหรือตามที่กฎหมายกำหนด

หัวหน้าสำนักปลัด
(น.ส.บุญยุนช พลศักดิ์)

รายงานการพิสูจน์ยอดเงินสะสมที่สามารถนำไปใช้ได้ตามรายงานการเงิน (ระหว่างปี) องค์การบริหารส่วนตำบลคุณ ณ วันที่ 22 สิงหาคม 2566
เงินสะสมตามบัญชีเงินฝากธนาคารที่นำไปใช้ได้ ณ วันที่ 30 กันยายน 2565

7,611,428.94 บาท

หัก สำรองตามระเบียบฯ 5,398,680.00 บาท

คงเหลือเงินสะสมตามบัญชีเงินฝากธนาคารที่นำไปใช้ได้หลักหักสำรองตามระเบียบ

2,212,748.94 บาท

หัก เงินสะสมที่ได้รับการอนุมัติแล้วในปีปัจจุบัน

- ไม่มี -

ถอนคืนเงินรายรับข้ามปีงบประมาณ

- ไม่มี -

บวก เงินสะสมที่เหลือนำจ่ายจากการอนุมัติหลังจากก่อหนี้ผูกพันแล้ว

- ไม่มี -

รับคืนเงินรายจ่าย/รายรับได้ข้ามปีงบประมาณตกเป็นเงินสะสม 2,625.15 บาท

คงเหลือเงินสะสมตามบัญชีธนาคารที่นำไปใช้ได้ ณ วันที่ 22 สิงหาคม 2566

2,215,374.09 บาท

ผู้อำนวยการกองช่าง
(นายรังสรรค์ บุชบา)

รายละเอียดงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

จ่ายขาดเงินสะสม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ครั้งที่ 1

ขององค์การบริหารส่วนตำบลคุณ อำเภอกันทรารมย์ จังหวัดศรีสะเกษ

องค์การบริหารส่วนตำบลคุณ มีภารกิจหน้าที่ในการให้บริการสาธารณะ และมีความจำเป็นเร่งด่วนที่ต้อง ปรับปรุงและพัฒนาาระบบโครงสร้างพื้นฐานให้ครบถ้วนและมีมาตรฐาน เพื่อให้ประชาชนมีความปลอดภัยในชีวิต และทรัพย์สิน บำบัดความเดือดร้อนของประชาชน ชุมชน และสังคมโดยรวมได้รับประโยชน์ในการจัดให้มีบริการสาธารณะขององค์การบริหารส่วนตำบลคุณ

หลักการ

ตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 มาตรา 16 ให้ องค์การบริหารส่วนตำบล มีอำนาจและหน้าที่ในการจัดระบบการบริการสาธารณะเพื่อประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่นของตนเอง พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติม จนถึงปัจจุบัน

ตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562 อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงิน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561 ภายใต้ข้อบังคับ “ข้อ 89 องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจใช้จ่ายเงินสะสมได้ โดยได้รับการอนุมัติจากสภาท้องถิ่น ภายใต้เงื่อนไข ดังต่อไปนี้

(1) ให้กระทำได้เฉพาะกิจการซึ่งอยู่ในอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งเกี่ยวกับด้านการบริการชุมชนและสังคมหรือกิจการที่เป็นการเพิ่มพูนรายได้ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือกิจการที่จัดทำเพื่อบำบัดความเดือดร้อนของประชาชน ทั้งนี้ ต้องเป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือตามที่กฎหมายกำหนด

กองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลดุน

ด้านการเศรษฐกิจ

แผนงาน	อุตสาหกรรมและการโยธา
งาน	ก่อสร้าง
หมวด	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง
ประเภท	ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค

1. โครงการก่อสร้างวางท่อระบายน้ำ/รางระบายน้ำ ภายในหมู่บ้าน บ้านดุน หมู่ที่ 1

จำนวนงบประมาณ 499,000 บาท

ปริมาณงาน ขนาดกว้าง 0.30 เมตร ยาว 197.00 เมตร ลึก 0.40 เมตร หนา 0.10 เมตร ลงท่อระบายน้ำ ขนาด Ø 0.40x1.00 ม. จำนวน 48 ท่อน รายละเอียดตามปริมาณงานและแบบแปลนที่กำหนดปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 2/2566 หน้าที่ 9 ลำดับที่ 1

2. โครงการซ่อมแซมฝาดะแกรงเหล็ก รางระบายน้ำ ภายในหมู่บ้านหนองปลาชุม หมู่ที่ 3

จำนวนงบประมาณ 78,000 บาท

ปริมาณงาน ขนาดกว้าง 0.30 เมตร ยาว 1.00 เมตร จำนวน 45 ฝาดะแกรงเหล็ก รายละเอียดตามปริมาณงานและแบบแปลนที่กำหนดปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 2/2566 หน้าที่ 12 ลำดับที่ 20

3. โครงการปรับปรุง/ซ่อมแซมถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ถนนภายในหมู่บ้านลิ้ม หมู่ที่ 7

เป็นเงิน 62,000 บาท

ปริมาณงาน ขนาดกว้าง 4.00 เมตร ยาว 21.00 เมตร หนา 0.15 เมตร ไหล่ทางลูกรังข้างละ 0.25 เมตร หรือมีพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า 84.00 ตารางเมตร รายละเอียดตามปริมาณงานและแบบแปลนที่กำหนดปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 2/2566 หน้าที่ 14 ลำดับที่ 30

4. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กเส้นท่อพักวิภาพรไปสำนักงานปศุสัตว์ บ้านหนองมะแซว หมู่ที่ 8

จำนวนงบประมาณ 499,000 บาท

ปริมาณงาน ขนาดกว้าง 4.00 เมตร ยาว 200.00 เมตร หนา 0.15 เมตร ไหล่ทางลูกรังข้างละ 0.25 เมตร หรือมีพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า 800.00 ตารางเมตร รายละเอียดตามปริมาณงานและแบบแปลนที่กำหนดปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 2/2566 หน้าที่ 15 ลำดับที่ 35

5. โครงการปรับปรุงผิวแอสฟัลต์ติกคอนกรีต ภายในหมู่บ้าน บ้านหนองโนโนน เปือย หมู่ที่ 10

จำนวนงบประมาณ 499,000 บาท

ปริมาณงาน ขนาดกว้าง 4.00 เมตร ระยะทางยาวรวม 265.00 เมตร หนา 0.05 เมตร หรือมีพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า 1,060.00 ตารางเมตร รายละเอียดตามปริมาณงานและแบบแปลนที่กำหนดปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 2/2566 หน้าที่ 17 ลำดับที่ 45

6. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านเกาะแก้วสันติธรรม-บ้านสันติสุข บ้านเกาะแก้วสันติธรรม หมู่ที่ 11

จำนวนงบประมาณ 395,000 บาท

ปริมาณงาน ขนาดกว้าง 4.00 เมตร ยาว 160.00 เมตร หนา 0.15 เมตร ไหล่ทางลูกรังข้างละ 0.25 เมตร หรือมีพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า 640.00 ตารางเมตร รายละเอียดตามปริมาณงานและแบบแปลนที่กำหนดปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 2/2566 หน้าที่ 18 ลำดับที่ 50

7. โครงการปรับปรุงถนนลงหินคลุก เส้นสุบรรณไปสายทอง บ้านสันติสุข หมู่ที่ 14

จำนวนงบประมาณ 150,000 บาท

ปริมาณงาน ขนาดกว้าง 4.00 เมตร ยาว 325.00 เมตร ปริมาณดินถมไม่น้อยกว่า 796.27 ลูกบาศก์เมตร ลงผิวจราจรหิวคลุกไม่น้อยกว่า 91.00 ลูกบาศก์เมตร รายละเอียดตามปริมาณงานและแบบแปลนที่กำหนดปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 2/2566 หน้าที่ 18 ลำดับที่ 52

สรุป

ขออนุมัติสภาองค์การบริหารส่วนตำบลดูน ใช้จ่ายเงินสะสมประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

จำนวน 7 โครงการ รวมงบประมาณ 2,182,000 บาท (สองล้านหนึ่งแสนแปดหมื่นสองพันบาทถ้วน)

ประธานสภา อบต.ตุน
(ร.ต.อ.ไชยา ทางทอง)

ตามที่ท่านนายก หัวหน้าสำนักปลัด ผู้อำนวยการกองช่าง ได้ชี้แจงรายละเอียด มีท่านใดสงสัย หรือต้องการอภิปรายเพิ่มเติม แก้ไข หรือไม่ อย่างไร เรียนเชิญครับ
ได้มีข้อซักถามเป็นเวลานานพอสมควร ประธานสภาฯ จึงได้ขอมติที่ประชุมสภาฯ โดยวิธีการยกมือ

มติที่ประชุมสภา

-มติเห็นชอบเป็นเอกฉันท์ ด้วยคะแนนเสียง 7 เสียง มีสมาชิกสภาฯ เข้าประชุม จำนวน 8 คน

เห็นชอบ	จำนวน	7	เสียง
ไม่เห็นชอบ	จำนวน	-	เสียง
งดออกเสียง	จำนวน	1	เสียง (ประธานฯ)

ระเบียบวาระที่ 4

ประธานสภา อบต.ตุน
(ร.ต.อ.ไชยา ทางทอง)

นายก อบต.ตุน
(นายอุดม พากเพียร)

เรื่องอื่นๆ (ถ้ามี)

ในวาระที่ 4 เรื่องอื่นๆ มีสมาชิกท่านใด มีข้อสอบถามหรือไม่ อย่างไร เรียนเชิญเชิญครับ

เรียนประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตุน และสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตุน ในส่วนของฝ่ายบริหาร ขอความร่วมมือในการทำกิจกรรมต่างๆของ องค์การบริหารส่วนตำบลตุน ขอเชิญร่วมกิจกรรมโครงการวัด ประชา รัฐ สร้างสุข ระยะ 5 ปี (2566-2670) โดยจับคู่ร่วมกับศาสนสถาน สถานศึกษา ภาควิชาความร่วมมือ “1 อบต. 2 ศาสนสถาน 2 สถานศึกษา” ในการนี้ จึงขอเชิญท่านเข้าร่วมกิจกรรม 5 ส. ในวันศุกร์ ที่ 25 สิงหาคม 2566 เวลา 09.00 น. ณ วัดบ้านลิ้ม จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและเข้าร่วมโดยพร้อมเพรียงกัน การแต่งกาย:ชุดจิตอาสาและเตรียมอุปกรณ์ในการทำความสะดวกไปด้วย ขอขอบคุณครับ

ประธานสภา อบต.ตุน
(ร.ต.อ.ไชยา ทางทอง)

นิติกรชำนาญการ
(นายธันณภณ เจ็ดจันทิก)

มีสมาชิกท่านใด มีข้อสอบถามหรือไม่ อย่างไร เรียนเชิญเชิญครับ

เรียนประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตุน สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตุน คณะบริหาร และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ขอเรียนเชิญสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตุนทุกท่านเข้าร่วมโครงการอบรมกฎหมายเบื้องต้นสำหรับประชาชน ประจำปี 2566 ในวันที่ 28 สิงหาคม 2566 ขอขอบคุณครับ

ประธานสภา อบต.ตุน
(ร.ต.อ.ไชยา ทางทอง)

ท่านใดอยากจะสอบถามเรื่องต่างๆ เรียนเชิญครับ ถ้าไม่มีอะไรผมก็ขอขอบคุณทุกท่านที่ได้เข้าร่วมประชุม ที่ท่านให้ความร่วมมือเป็นอย่างดี ได้ใช้เวลา ร่วมกันในการประชุม ทำให้การประชุมมีประสิทธิภาพ ได้ผลลัพธ์ และสำเร็จลุล่วงไปด้วยดี จึงขอขอบคุณทุกท่านเป็นอย่างสูงไว้ ณ ที่นี้ครับ ผมขอปิดประชุมครับ

เลิกประชุมเวลา

14.00 นาฬิกา

(ลงชื่อ)

(นางปนัดชา นามวงศ์)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลตุน

เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตุน

ผู้จัดรายงานการประชุม

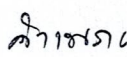
-คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมได้ตรวจสอบแล้วเห็นว่าถูกต้องทุกประการ

(ลงชื่อ)  ตรวจถูกต้องแล้ว

(นายวิท ทองลูน)

สมาชิกองค์การบริหารส่วนตำบล หมู่ที่ 8

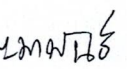
ประธานกรรมการตรวจรายงานการประชุม

(ลงชื่อ)  ตรวจถูกต้องแล้ว

(นางสมปอง คำเพราะ)

สมาชิกองค์การบริหารส่วนตำบล หมู่ที่ 3

กรรมการตรวจรายงานการประชุม

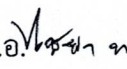
(ลงชื่อ)  ตรวจถูกต้องแล้ว

(นางสลาย บุญมาพันธ์)

สมาชิกองค์การบริหารส่วนตำบล หมู่ที่ 11

กรรมการตรวจรายงานการประชุม

สภาองค์การบริหารส่วนตำบลนูน ได้รับรองรายงานการประชุมนี้ ในการประชุม สมัยวิสามัญ สมัยที่ 2 ครั้งที่ 1 เมื่อ...พ.ศ. ๒๕๖๖...ที่ ๒๕...เดือน...กันยายน...พ.ศ. 2566 ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนูน จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐานตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. 2547 แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2554

(ลงชื่อ) ร.ต.อ.  ผู้รับรองรายงานการประชุม

(ไชยา ทางทอง)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนูน